

*Bình Phước, ngày 27 tháng 01 năm 2023*

**LỊCH LÀM VIỆC**  
**Tuần lễ 05 năm 2023 (từ ngày 30/01/2023 đến ngày 03/02/2023)**

**THỨ HAI (ngày 30/01/2023)**

**SÁNG + CHIỀU:**

Giám đốc và các Phó Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.

**THỨ BA (ngày 31/01/2023)**

**SÁNG:**

1. Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.
2. Các Phó Giám đốc - Nguyễn Trọng Trí, Trần Thanh Long: Dự chấm điểm hồ sơ thành lập Văn phòng công chứng.

**Mời dự giám sát:** Các thành viên Tổ Giám sát theo Quyết định số 11-QĐ/ĐUSTP ngày 09/5/2022 của Đảng ủy Sở.

**Thành phần cùng tham gia:** Các thành viên Tổ Xét duyệt theo Quyết định số 116/QĐ-STP ngày 01/7/2022 của Giám đốc Sở.

**Thời gian, địa điểm:** Từ ngày 31/01/2023 – ngày 03/02/2023 (*bắt đầu lúc 08h30' ngày 31/01/2023*), tại Hội trường STP.

3. Bí thư Chi bộ 3 – Ngô Điền Long: Chủ trì họp Chi bộ 3 định kỳ.

**Thành phần cùng dự:** Toàn thể Đảng viên Chi bộ 3.

**Thời gian, địa điểm:** 08h00', tại Hội trường Trung tâm DVĐGTS.

**CHIỀU:**

1. Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.
2. Các Phó Giám đốc: Tiếp tục chấm điểm hồ sơ thành lập Văn phòng công chứng.

**THỨ TƯ (ngày 01/02/2023)**

**SÁNG + CHIỀU:**

1. Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.
2. Các Phó Giám đốc: Tiếp tục chấm điểm hồ sơ thành lập Văn phòng công chứng.

**THỨ NĂM (ngày 02/02/2023)**

**SÁNG:**

1. **Giám đốc:** Nghỉ giải quyết việc riêng.
2. **Phó Giám đốc - Nguyễn Trọng Trí:** Tiếp tục chấm điểm hồ sơ thành lập Văn phòng công chứng.
3. **Phó Giám đốc - Trần Thanh Long:** Dự Phiên họp Chính phủ thường kỳ tháng 01 năm 2023 trực tuyến với địa phương về tình hình kinh tế - xã hội tháng 01 năm 2023; tình hình triển khai chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội; tình hình phân bổ, giải ngân vốn đầu tư công; tình hình triển khai 03 Chương trình mục tiêu quốc gia.

Thời gian, địa điểm: 08h00', tại phòng họp G - UBND tỉnh.

4. **TP. HCTP Bùi Thị Thanh Thủy:** Tham dự tiếp công dân định kỳ.

**Thành phần cùng dự:** Tổ Tư vấn pháp luật cho công dân theo Quyết định số 870/QĐ-UBND ngày 06/4/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh (*Giao Lãnh đạo Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước chuẩn bị tài liệu tiếp dân và mời các thành viên Tổ Tư vấn theo Quyết định số 870/QĐ-UBND*).

Thời gian, địa điểm: 07h30', tại Ban Tiếp công dân tỉnh.

#### CHIỀU:

1. **Giám đốc:** Nghỉ giải quyết việc riêng.
2. **Phó Giám đốc - Nguyễn Trọng Trí:** Tiếp tục chấm điểm hồ sơ thành lập Văn phòng công chứng.
3. **Phó Giám đốc - Trần Thanh Long:** Dự Phiên họp UBND tỉnh thường kỳ tháng 01 năm 2023 trực tuyến với địa phương về tình hình kinh tế - xã hội tháng 01 năm 2023 và chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 06/01/2023 của Chính phủ về nhiệm vụ giải pháp điều hành KT-XH năm 2023.

Thời gian, địa điểm: 14h00', tại phòng họp G - UBND tỉnh.

#### **THỨ SÁU (ngày 03/02/2023)**

#### SÁNG + CHIỀU:

1. **Giám đốc:** Làm việc tại cơ quan.
2. **Các Phó Giám đốc:** Tiếp tục chấm điểm hồ sơ thành lập Văn phòng công chứng.

#### *\* Lưu ý*

- Đối với thành phần dự họp/làm việc theo Lịch này, nếu thay đổi thành phần do công tác đột xuất/bận công việc (nếu có),... các đồng chí được phân công dự họp/làm việc phải báo cáo Giám đốc Sở xem xét, quyết định.
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở chủ động rà soát các nhiệm vụ của Lịch làm việc này và chuẩn bị nội dung/tài liệu của cuộc họp/Hội nghị gửi Lãnh đạo Sở trước tối thiểu 01 ngày; đồng thời, chủ động tạo cuộc họp/Hội nghị và

cập nhật tài liệu, nội dung lên phần mềm họp không giấy **ECABINET** (nếu có cuộc họp/Hội nghị). Bên cạnh đó, đến trước thời gian họp/Hội nghị 15 phút để phối hợp với Văn phòng Sở chuẩn bị cuộc họp/Hội nghị được chu đáo (nếu có cuộc họp/Hội nghị).

- Yêu cầu Trưởng các Phòng, đơn vị thuộc Sở chỉ đạo, quán triệt toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị mình quản lý thực hiện nghiêm các quy định về: phòng, chống dịch Covid-19 và kỷ luật, kỷ cương hành chính cơ quan.

Trên đây là Lịch làm việc Tuần lễ **05/2023** của Sở Tư pháp./.

***Nơi nhận:***

- GD, các PGD;
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT.

**TL. GIÁM ĐỐC  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

*(Đã ký)*

**Bùi Quang Anh Giao**