

Bình Phước, ngày 25 tháng 6 năm 2021

LỊCH LÀM VIỆC
Tuần lễ 26 (từ ngày 28/6/2021 đến ngày 02/7/2021)

THỨ HAI (ngày 28/6/2021)

SÁNG:

- Giám đốc:** Đi công tác cơ sở
Thời gian: 7h30
Thành phần cùng dự: Phó Trưởng phòng Pháp chế Nguyễn Văn Tám
- PGĐ Nguyễn Trọng Trí:** Làm việc tại Trụ sở.
- PGĐ. TT DVĐGTS - Hà Thị Thu Hiền:** Điều hành đấu giá tài sản.
Thời gian, địa điểm: 08h00', tại Trung tâm DVĐGTS tỉnh.

CHIỀU:

- Giám đốc:** Dự họp Chi bộ 2 định kỳ tháng 6/2021.
Thành phần cùng dự: Toàn thể Đảng viên Chi bộ 2.
Thời gian, địa điểm: 14h00', tại Phòng họp A - STP.
- PGĐ Nguyễn Trọng Trí:** Làm việc tại Trụ sở.

THỨ BA (ngày 29/6/2021)

SÁNG:

- Giám đốc:** Kiểm tra việc thực hiện Thủ tục hành chính (thuộc lĩnh vực tư pháp) trên môi trường điện tử theo Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ.
Thành phần cùng dự: Phòng HCTP (PTP - Lê Trung Hiếu, CV – Hoàng Ngọc Thành).
Thời gian, địa điểm: 08h00', tại huyện Bù Đăng.
- PGĐ Nguyễn Trọng Trí:** Dự Hội nghị trực tuyến sơ kết công tác dân vận và thực hiện Quy chế dân chủ 6 tháng đầu năm 2021.
Thời gian, địa điểm: 08h00', tại phòng họp G - UBND tỉnh.
- TP. GD&BTTP - Lê Văn Thái:** Tiếp công dân định kỳ.
Thời gian, địa điểm: 07h30', tại Ban Tiếp công dân tỉnh.

CHIỀU:

- Giám đốc:** Dự buổi kiểm tra định kỳ hệ thống lồng cầu quay số mở thưởng của Công ty TNHH MTV XSKT và DVTH Bình Phước.

Thời gian, địa điểm: 14h00', tại Hội trường quay số mở thưởng Công ty TNHH MTV XSKT và DVTH Bình Phước.

2. PGĐ Nguyễn Trọng Trí: Làm việc tại Trụ sở.

3. Phó Bí thư Chi bộ 1 – Nguyễn Thị Huệ: Chủ trì họp Chi bộ 1 định kỳ tháng 6/2021.

Thành phần cùng dự: Toàn thể Đảng viên Chi bộ 1.

Thời gian, địa điểm: 14h00', tại Phòng họp B - STP.

THỨ TƯ (ngày 30/6/2021)

SÁNG:

1. Giám đốc: Dự kỳ họp thứ nhất HĐND tỉnh khóa X nhiệm kỳ 2021 – 2026 (Đến hết ngày 02/7/2021).

Thời gian, địa điểm: 07h30', tại Hội trường Lầu 8 - Trung tâm Hội nghị Trường Chính trị tỉnh.

2. PGĐ Nguyễn Trọng Trí: Dự họp Chi bộ 3 định kỳ tháng 6/2021.

Thành phần cùng dự: Toàn thể Đảng viên Chi bộ 3.

Thời gian, địa điểm: 08h00', Hội trường Trung tâm TGPLNN.

3. Bí thư Chi bộ 2 – Bùi Thị Thanh Thủy: Triển khai học tập, quán triệt Nghị quyết Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIII.

Thành phần cùng dự: Toàn thể Đảng viên Chi bộ 2, công chức, viên chức và người lao động.

Thời gian, địa điểm: 08h00', tại Phòng họp A - STP.

CHIỀU:

PGĐ Nguyễn Trọng Trí: Làm việc tại Trụ sở.

3. P. Bí thư Chi bộ 1 – Nguyễn Thị Huệ: Triển khai học tập, quán triệt Nghị quyết Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIII.

Thành phần cùng dự: Toàn thể Đảng viên Chi bộ 1.

Thời gian, địa điểm: 14h00', tại Phòng họp A - STP.

THỨ NĂM (ngày 01/7/2021)

SÁNG

1. Giám đốc: Tiếp tục dự kỳ họp thứ nhất HĐND tỉnh khóa X nhiệm kỳ 2021 - 2026.

Thời gian, địa điểm: Cả ngày, tại Hội trường Lầu 8 - Trung tâm Hội nghị Trường Chính trị tỉnh.

2. PGĐ Nguyễn Trọng Trí: Làm việc tại Trụ sở.

CHIỀU:

PGĐ Nguyễn Trọng Trí: Làm việc tại Trụ sở.

THỨ SÁU (ngày 02/7/2021)**SÁNG:****1. Giám đốc và PGĐ Nguyễn Trọng Trí:**

Dự họp các nội dung gồm:

* **8h00'**: Họp giao ban định kỳ tháng 6/2021.

Thành phần cùng dự: Các đ/c Đảng ủy viên Sở; Trưởng, Phó trưởng các Phòng, đơn vị thuộc Sở; Bí thư các Chi bộ 1, 2, 3; Trưởng các tổ chức đoàn thể và Trưởng Ban Thanh tra nhân dân STP.

* **9h30'**: Họp Đảng ủy Sở định kỳ tháng 6/2021.

Thành phần cùng dự: Các đ/c Đảng ủy viên, Chủ nhiệm UBKT Đảng ủy Sở; Bí thư các Chi bộ 1, 2, 3.

⇒ **Địa điểm:** Phòng họp B - STP.

2. PGĐ. TT DVĐGTS - Hà Thị Thu Hiền: Điều hành đấu giá tài sản.

Thời gian, địa điểm: 08h00', tại Trung tâm DVĐGTS tỉnh.

CHIỀU:

Giám đốc và PGĐ Nguyễn Trọng Trí: Làm việc tại trụ sở

* **Lưu ý:**

- **Đối với thành phần dự họp/làm việc theo Lịch này, nếu có thay đổi thành phần do công tác đột xuất/bận công việc,... các đồng chí được phân công dự họp/làm việc phải báo cáo Giám đốc Sở xem xét, quyết định.**
- **Các Phòng, đơn vị thuộc Sở chủ động rà soát các nhiệm vụ của Lịch làm việc này và chuẩn bị nội dung/tài liệu của cuộc họp/Hội nghị gửi Lãnh đạo Sở trước tối thiểu 01 ngày; đồng thời, chủ động tạo cuộc họp/Hội nghị và cập nhật tài liệu, nội dung lên phần mềm họp không giấy ECABINET (nếu có cuộc họp/Hội nghị). Bên cạnh đó, dền trước thời gian họp/Hội nghị 15 phút để phối hợp với Văn phòng Sở chuẩn bị cuộc họp/Hội nghị được chu đáo (nếu có cuộc họp/Hội nghị).**
- **Yêu cầu Trưởng các Phòng, đơn vị thuộc Sở chỉ đạo, quán triệt toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị mình quản lý thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo hướng dẫn của Bộ Y tế và chỉ đạo của Chính phủ, Tỉnh ủy, UBND tỉnh và BCĐ Phòng, chống Covid-19 tỉnh về công tác phòng, chống dịch Covid-19.**

Trên đây là lịch làm việc Tuần lễ **26/2021** của Sở Tư pháp tỉnh Bình Phước./.

Nơi nhận:

- GD, PGĐ Sở;
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lái xe STP;
- Lưu: VT.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

(Đã ký)

Trần Thanh Long