

UBND TỈNH BÌNH PHƯỚC  
SỞ Y TẾ

Số: 21/LLV

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bình Phước, ngày 22 tháng 5 năm 2023

**LỊCH LÀM VIỆC**  
**Tuần lễ 21 năm 2023 (từ ngày 22/5 đến ngày 28/5/2023)**

Thứ, ngày	Giờ	Nội dung cuộc họp	Địa điểm	Lãnh đạo (Phòng, ban dự)	Phòng chuẩn bị nội dung	Phương tiện
<b>Thứ 2, ngày 22/5</b>	09h00	Chủ trì giao ban hoạt động y tế	Phòng họp Sở Y tế	Giám đốc (chủ trì); Các Phó Giám đốc, Trưởng, Phó phòng Sở; Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Sở	- Văn phòng - P. Nghiệp vụ - Thanh tra Sở	
	08h00	Tham dự Hội nghị tổng kết công tác giám định tư pháp theo vụ việc và định giá tài sản trong tổ tụng hình sự của Bộ Y tế giai đoạn 2011-2022 tại thành phố Cần Thơ. (theo Giấy mời số 335/GM-BYT ngày 09/5/2023)	Hội trường số 7, Trung tâm Hội nghị Khách sạn Vạn Phát Riverside, số 2 Nguyễn Văn Cừ, phường Cái Khế, quận Ninh Kiều, TP. Cần Thơ.	PGĐ Văn Thanh Bình TTV Phạm Đăng Hai		Xe cơ quan
	17h30	Tham dự cơm thân mật nhân dịp Đ/C Tư lệnh, nguyên Tư lệnh Binh đoàn được thăng quân hàm cấp tướng. (theo Giấy mời số 05/GM-BĐ ngày 17/5/2023)	Sở Chỉ huy Binh đoàn 16, QL 14, xã Đồng Tiến, huyện Đồng Phú	PGĐ Đỗ Thị Nguyên CVP Tạ Văn Biết		

<b>Thứ 3, ngày 23/5</b>	08h00	Tham dự Hội nghị sơ kết công tác tiêm chủng mở rộng năm 2022 khu vực miền Nam. <i>(theo Giấy mời số 37/GM-VSDTTU ngày 12/5/2023)</i>	Khách sạn BamBoo Saigon, số 581 Sư Vạn Hạnh, phường 13, quận 10, Tp.HCM	PGĐ Lê Anh Tuấn; Trung tâm KSBT (CDC).		
	08h00	Thăm định hành nghề y dược tư nhân	TX. Đồng Xoài; huyện Đồng Phú			
	14h00	Tham dự họp Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh. <i>(theo lịch làm việc UBND tỉnh)</i>	Phòng họp G, UBND tỉnh	GD Quách Ái Đức		
<b>Thứ 4, ngày 24/5</b>	08h00	Tham dự kiểm tra, khảo sát, đánh giá hiện trạng sửa chữa một số hạng mục trụ sở làm việc của Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm tỉnh Bình Phước. <i>(theo Giấy mời số 182/GM-ATVSTP ngày 20/5/2023)</i>	Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm	CVP Tạ Văn Biết	Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm	
	08h00	Tham dự Hội nghị trực tuyến triển khai Kế hoạch thực hiện Chỉ đạo điểm về phòng, chống mua bán người năm 2023. <i>(theo lịch làm việc UBND tỉnh)</i>	Hội trường Trung tâm chỉ huy Công an tỉnh	GD Quách Ái Đức		
	08h00	Thăm định hành nghề y dược tư nhân	TX. Phước Long; huyện Bù Gia Mập; huyện Bù Đốp			
	15h00	Tham dự họp chuyên môn trước trận đấu bóng.	Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu TDTT tỉnh	CV.NV Trương Thị Thu Cúc		
<b>Thứ 5, ngày 25/5</b>	08h00	Tham gia Đoàn làm việc của HĐND tỉnh giám sát tình hình triển khai và kết quả thực hiện Nghị quyết của HĐND tỉnh về kế hoạch phát triển	HĐND – UBND huyện Bù Gia Mập	PGĐ Văn Thanh Bình		Xe cơ quan

		kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm 2023. (theo Kế hoạch số 130/KH-HĐND ngày 25/4/2023)				
	08h00	Họp Hội đồng Giám định pháp y	Trung tâm Pháp y	GD Quách Ái Đức (chủ trì); Thành phần khác theo quy định.	Trung tâm Pháp y	
<b>Thứ 6, ngày 26/5</b>	08h00	Tham gia Đoàn làm việc của HĐND tỉnh giám sát tình hình triển khai và kết quả thực hiện Nghị quyết của HĐND tỉnh về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm 2023. (theo Kế hoạch số 130/KH-HĐND ngày 25/4/2023)	HĐND – UBND huyện Hớn Quản	GD Quách Ái Đức		Xe cơ quan
	08h30	Tham dự Hội thảo triển khai Thông tư quy định về việc thực hiện địa điểm cấm hút thuốc lá và xét tặng Giải thưởng Môi trường không thuốc lá. (theo Giấy mời số 376/GM-BYT ngày 19/5/2023)	Trực tuyến trên Zoom (ID: 936 5750 5500, Pass: 293005)	BGD ủy quyền Trung tâm Kiểm soát bệnh tật (CDC)		
<b>Thứ 7, ngày 27/5</b>		Trực bảo vệ chuyên trách				
<b>Chủ nhật, ngày 28/5</b>	07h30	Tham dự Ngày Hội việc làm năm 2023	Hội trường Cửu Long và Sảnh Tòa nhà Hiệu Bộ - Trường Đại học Y Dược Cần Thơ, số 179 Nguyễn Văn Cừ, phường An Khánh, quận Ninh Kiều, TP. Cần Thơ	PGĐ Đỗ Thị Nguyên CVP Tạ Văn Biết		Xe cơ quan
		Trực bảo vệ chuyên trách				

- Các phòng được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung cuộc họp có trách nhiệm gửi tài liệu cho lãnh đạo Sở dự họp trước tối thiểu 01 ngày (*thuộc lĩnh vực lãnh đạo phụ trách*), tối thiểu 03 ngày (*không thuộc lĩnh vực lãnh đạo phụ trách*). Trường hợp nếu được phân công mà không có nội dung liên quan cũng phải báo lãnh đạo Sở để có chỉ đạo kịp thời.

- Đối với cuộc họp, Hội nghị tại UBND tỉnh: Các phòng được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung cuộc họp gửi tài liệu cho người chủ trì trước tối thiểu 01 ngày, đồng thời đến trước thời gian họp, Hội nghị 15 phút để phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị cuộc họp, Hội nghị được chu đáo./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh.
- Ban Giám đốc Sở;
- Công đoàn Ngành;
- Lãnh đạo các ĐV trực thuộc;
- Lãnh đạo các phòng Sở;
- Website Sở;
- Lưu VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Đã ký

***Tạ Văn Biết***